

Tabela 2. Wykaz i realizacja przedsięwzięć Gminy Rozprza na lata 2013-2025 na dzień 31.12.2013 r.

Lp	Nazwa i cel	jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	okres realizacji (w wierszu program/umowa) od do	łączne nakłady finansowe	wykonanie I - XII 2013	limity wydatków w poszczególnych latach (wyszukiwano lata)										Limit zobowiązań				
						2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022		2023	2024	2025	
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		17	18	19	
1	Wydatki na przedsięwzięcia ogółem (1.1 + 1.2 + 1.3)			11 986 400	1 312 432,91	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	20	
1.a	- wydatki budżetowe			28 900	14 400,00	14 400	14 400	2 013 500	2 600 000	1 815 000	700 000	0	0	0	0	0	0	0	0	20
1.b	- wydatki majątkowe			11 957 500	1 298 032,91	1 831 500	2 479 500	2 013 500	2 600 000	1 815 000	700 000	0	0	0	0	0	0	0	0	25 300
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), z tego:			1 644 400	299 111,94	823 900	757 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11 432 500
1.1.1	- wydatki budżetowe			28 900	14 400,00	14 400	10 900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 581 300
1.1.1.1	Wzrost kompetencji urzędników dla poprawy jakości świadczonych usług - Poprawa jakości świadczonych usług przez pracowników	Urząd Gminy	2014	28 900	14 400,00	14 400	10 900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25 300
1.1.2	- wydatki majątkowe			1 615 500	284 711,94	809 500	746 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25 300
1.1.2.1	Adaptacja lokalu mieszkalnego na zaplecze sanitarno - szatniowe oraz budowa trybun na boisku piłkarskim w Mierzynie	Urząd Gminy	2012	2014	270 500	109 302,95	146 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 556 000
1.1.2.2	Zmiana sposobu użytkowania istniejącego budynku handlowo-usługowego na Gminne Centrum Kultury w Rozprzy	Urząd Gminy	2011	2014	1 345 000	175 408,99	600 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	256 000
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publicznego - prywatnego, z tego:			0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 300 000
1.2.1	- wydatki budżetowe			0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.2	- wydatki majątkowe			0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (tane nie wymienione w pkt. 1.1 i 1.2), z tego:			10 342 000	1 013 320,97	1 022 000	1 733 000	2 013 500	2 600 000	1 815 000	700 000	0	0	0	0	0	0	0	0	9 883 500
1.3.1	- wydatki budżetowe			0	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.2	- wydatki majątkowe			10 342 000	1 013 320,97	1 022 000	1 733 000	2 013 500	2 600 000	1 815 000	700 000	0	0	0	0	0	0	0	0	9 883 500
1.3.2.1	Przebudowa Bynku Państewskiego w Rozprzy oraz ulic przyległych		2007	8 000 000	998 383,67	1 000 000	1 000 000	1 000 000	2 600 000	1 300 000	700 000	0	0	0	0	0	0	0	0	9 883 500
1.3.2.2	Termomodernizacja budynku Zespołu Szkolno - Gminnego w Niechcicach		2011	770 000	0,00	0	0	743 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 600 000
1.3.2.3	Budowa boiska wielofunkcyjnego przy Szkole Podstawowej w Rozprzy		2011	300 000	0,00	0	0	270 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	743 500
1.3.2.4	Budowa chodnika wraz z przebudową szajdów i modernizacją oświetlenia w technologii energooszczędnej w miejscowości Janówka	Urząd Gminy	2013	310 000	6 642,00	7 000	303 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	270 000
1.3.2.5	Budowa chodnika wzdłuż drogi gminnej w Mierzynie z aneksem parkingową i oświetleniem w technologii energooszczędnej		2013	355 000	5 412,00	10 000	345 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	355 000
1.3.2.6	Modernizacja pomieszczeń w budynku komunalnym w Straszewie		2013	90 000	2 883,30	5 000	85 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	90 000
1.3.2.7	Termomodernizacja budynku komunalnego w Niechcicach		2011	517 000	0,00	0	0	0	0	515 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	515 000

SKARBNIK GMINY
Bogdan Górecki

Informacja
o stanie mienia komunalnego
Gminy Rozprza
na dzień 31.12.2013 r.

Tabela środków trwałych 1.01.2013r. 31.12.2013r.

Grupa	Wartość na dzień 1.01.2013r.	Zwiększenie w 2013r.	Zmniejszenie wartości w 2013r.	Stan na dzień 31.12.13r.	Umorzenie 1.01.1013r.	Zwiększenie umorzenia	Przejęte umorzenie	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie na 31.12.2013r.
0									
I	3 735 346,41	286 326,00	46 345,01	3 975 327,40	0	0	0	0	0
Budynki i lokale	30 536 191,42	9 421,50	6 539,68	30 539 073,24	7761361,81	754338,97		6512,36	8509188,42
II									
Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	35 348 024,60	2 352 289,93	54 442,97	37 645 871,56	8962586,34	1935768,48	1510299,76	53134,03	12355520,55
III									
Kotły i maszyny energetyczne	1 060 885,33	0,00	0,00	1 060 885,33	695731,12	73722,67		0,00	769453,79
IV									
Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	127 427,98	0,00	8 500,00	118 927,98	125123,33	644,14		8500,00	117267,47
V									
Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	33 069,20	0,00	0,00	33 069,20	15206,70	4629,69		0,00	19836,39
VI									
Urządzenia techniczne	170 818,06		9 200,00	161 618,06	119233,03	11000,79		920,00	129313,82
VII									
Środki transportu	1 261 185,81	0,00	0,00	1 261 185,81	1086010,68	109159,54		0,00	119570,22
VIII									
Urządzenia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	68 373,50		7 283,40	61 090,10	56609,15	3536,34		7283,40	52862,09
Łącznie	72 341 322,31	2 648 037,43	132 311,06	74 857 048,68	18821862,16	2892800,62	1510299,76	76349,79	22073012,75

GMINA ROZPRZA
 97-340 ROZPRZA
 Al. 900-lecia 3
 (44) 649-61-08; 649-65-74;
 615-80-68. fax 615-80-06

Stwierdzam zgodność

z oryginałem

31-03-2014

SKARBNIK GMINY

Bogdan Górecki

INSPEKTOR

mgr Anna Nalejczyk

**Dochody Gminy z tytułu gospodarki nieruchomościami
na dzień 31.12.2013 r.**

Lp.	Rodzaj dochodu	Powierzchnia gruntów w ha	Dochód w zł *
1.	Dzierżawa gruntów komunalnych	91,3882	20 299,19
2.	Wieczyste użytkowanie gruntów	5,0038	4 373,53
3.	Sprzedaż nieruchomości	0,8775	14 310,00
4.	Wpływy z tytułu czynszu za wynajem i dzierżawę lokali		215 789,95
5.	Przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności	3,1661	154 543,00
6.	Czynsz dzierżawny obwodów łowieckich		4 571,08
Dochód łącznie:			413 886,75

*Wartość dochodu wyrażona jest w kwotach netto

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej,
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
MW
mgr Małgorzata Wrzeszcz

GMINA ROZPRZA
97-340 ROZPRZA
Al. 900-lecia 3
☎(44) 649-61-08; 649-65-74;
615-80-68. fax 615-80-06

Stwierdzam zgodność
z oryginałem
31-03-2014

SKARBNIK GMINY
B
Bogdan Górecki

Stan środków trwałych na dzień 31.XII.2013 roku

GMINNY ZESPÓŁ OŚWIATY

97-340 Rozprza
ul. Rynek Plastowski 10a
tel./fax 044/ 615-89-00
NIP 771-16-89-471 REG. 590420592

w jednostkach oświatowych.

	Gr.	Nazwa środka	WARTOŚĆ
Gimnazjum w Rozprzy 279 202,53	IV	Zestaw komputerów	14 724,03
	V	Zmywarka	17 568,00
	VI	Sieć alarmowa	57 818,96
	VI	Telewizor	4 080,00
	VIII	Wyposażenie sportowe	185 011,54
ZSG Niechcice 74 361,29	IV	Zestaw komputerów	42 000,00
	VIII	Wyposażenie	32 361,29
SP Rozprza 20 923,85	VI	Tablica interaktywna	4 600,00
	VIII	Wyposażenie	10 522,02
	VIII	Obieraczka	5 801,83
SP Milejów 31 737,08	IV	Zestaw komputerów	16 046,56
	VIII	Wyposażenie sportowe	15 690,52
SP Mierzyn 79 874,13	IV	Zestaw komputerów	46 013,15
	IV	Centr. Inf-mult.	16 282,02
	V	Kosiarka	9 850,00
	VIII	Kserokopiarka	7 728,96
SP Nowa Wieś 50 297,44	VI	Sieć alarmowa	8 500,00
	IV	Zestaw komputerów	41 797,44
SP Straszów 110 097,06	IV	Zestaw komputerów	41 797,44
	IV	Centr. Inf-mult.	16 282,02
	VI	Tablica interaktywna	4 600,00
	VIII	Wyposażenie	37 917,60
	VIII	Zestawienie	9 500,00
Przedszkole w Niechcicach 16 778,96	VIII	Wyposażenie placu zabaw	7 302,00
	VIII	Zmywarka	4 976,38
	V	Patelnia	4 500,58
GZO 6 812,97	VIII	Kserokopiarka	6 812,97
RAZEM			670 085,31

GMINA ROZPRZA

97-340 ROZPRZA
Al. 900-lecia 3
☎(44) 649-61-08; 649-65-74;
615-80-68; fax 615-80-06

Stwierdzam zgodność

z oryginałem
31-03-2014

SKARBNIK GMINY

Bogdan Górecki

KIEROWNIK
Gminnego Zespołu Oświaty
Jana
mgr Edyta Łukasik

Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozprzy - stan Środków trwałych na
31 grudnia 2013.

Grupa	Stan na dzień 31.12.2012.r	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na dzień 31.12.2013.r
O Grunty	-	-	-	-
I Budynki i lokale	-	-	-	-
II Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	-	-	-	-
III Kotły i maszyny energetyczne	-	-	-	-
IV Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	60 383,76	-	-	60 383,76
V Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	4 148,00	-	-	4 148,00
VI Urządzenia techniczne	-	-	-	-
VII Środki transportu	25 926,00	-	-	25 926,00
VIII Urządzenia, przoryzady, ruchomości i wyposażenie	6 100,00	-	-	6 100,00
Łącznie	96 557,76	-	-	96 557,76

p.o. GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
ASu
mgr Agnieszka Skróbek

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
E.S.
mgr Ewa Szczegodzińska

GMINA ROZPRZA
97-340 ROZPRZA
Al. 900-lecia 3
☎(44) 649-61-08; 649-65-74;
615-80-68; fax 615-80-06

Stwierdzam zgodność
z oryginałem
31-03-2014

SKARBNIK GMINY
B.
Bogdan Górecki

Pozostałe środki trwałe w używaniu

Stan na dzień 31.12.2012.	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na dzień 31.12.2013.
160 410,87	14 695,10	-	175 105,97

Wartości niematerialne i prawne

Stan na dzień 31.12.2012.	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na dzień 31.12.2013.
33 690,57	750,30	-	34 440,87

p.o. GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
ASL
mgr Agnieszka Skrobeck

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
EJS
mgr Ewa Szczepdzińska

GINA ROZPRZA
97-340 ROZPRZA
Al. 900-lecia 3
☎(44) 649-61-08; 649-65-74;
615-80-68. fax 615-80-06

Stwierdzam zgodność
z oryginałem
31-03-2014

SKARBNIK GMINY
B
Bogdan Górecki

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
Rynek Piasłowski 10
97-340 ROZPRZA
pow. piotrkowski, woj. łódzkie
☎ (44) 61 58 966 ☎ /fax 61 58 911

Wartości niematerialne i prawne zakupione przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozprzy w okresie 01.01.2013.- 31.12.2013. Stan na 31.12.2013.

Lp.	Nazwa przedmiotu	Ilość	Data zakupu	Wartość
1.	MS Office 2010PL	1	10.04.2013	750,30
	RAZEM	X	X	750,30

p.o. GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

ASu
mgr Agnieszka Skróbek

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej

ES
mgr Ewa Szczepodzińska

GMINA ROZPRZA
97-340 ROZPRZA
Al. 900-lecia 3
☎ (44) 649-61-08; 649-65-74;
615-80-68; fax 615-80-06

Stwierdzam zgodność
z oryginałem

31-03-2014

SKARBNIK GMINY
Bogdan Górecki

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
Rynek Piastowski 10
97-340 ROZPRZA
pow. piotrkowski, woj. łódzkie
☎ 61 61 58 065 ☎ /fax 61 58 911

Pozostałe środki trwałe zakupione przez Ośrodek Pomocy Społecznej
w Rozprzy w okresie 01.01.2013.- 31.12.2013. Stan na 31.12.2013.

Lp.	Nazwa przedmiotu	ilość	data zakupu	wartość
1.	Konwektor Atlantic (Grzejnik)	4	21.01.2013	1 276,00
2.	Komputer HP P3500	1	10.04.2013	2 669,10
3.	Monitor LCD	1	18.07.2013	455,00
4.	Drukarka HP 8100	1	18.07.2013	475,00
5.	Komputer Dell Vostro	2	25.10.2013	6 800,00
6.	Monitor LCD Philips	1	25.10.2013	460,00
7.	Meble biurowe	1	04.12.2013	2 560,00
	RAZEM	x	x	14 695,10

p.o. GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
ASL
mgr Agnieszka Skrobek

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
EJS
mgr Ewa Szczepodzińska

GMINA ROZPRZA
97-340 ROZPRZA
Al. 900-lecia 3
☎(44) 649-61-08; 649-65-74;
615-80-68; fax 615-80-06

Stwierdzam zgodność
z oryginałem
31-03-2014

SKARBNIK GMINY
B
Bogdan Górecki

URZĄD GMINY
w Rozprzy

Wpłynęło
dnia 2014 -03- 11

znak 2552/2014

Informacja do sprawozdania Rb-30/S
z wykonania planu finansowego
zakładu budżetowego za 2013 rok

P. B. Gajewski
11.03.2014

1. Zakład został utworzony jako jednostka organizacyjna gminy w formie zakładu budżetowego Uchwałą Rady Gminy w Rozprzy Nr I/I/94 z dnia 28 marca 1994r.
2. Siedzibą Zakładu Gospodarki Komunalnej Gminy jest miejscowość Rozprza ul. Sportowa 7.
3. Udzielono pełnomocnictwa Dyrektorowi do dokonywania czynności prawnych związanych z prowadzeniem Zakładu Gospodarki Komunalnej Gminy w Rozprzy w granicach zwykłego zarządu.
4. Dyrektorem ZGKG od dnia 1-02-2012 r jest Pan Julian Misztela, funkcję Głównego Księgowego pełni Pani Helena Kwaśniak.
5. Przedmiotem działalności ZGKG jest świadczenie usług dla ludności i podmiotów gospodarczych w zakresie :
 - utrzymania i eksploatacji urządzeń wodnokanalizacyjnych i zaopatrzenia wsi i ludności w wodę
 - gminnych dróg, ulic, mostów i placów
 - budownictwa komunalnego
 - zieleni komunalnej i zadrzewień.Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy rozlicza się z budżetem gminy w przeważającym dziale 900 rozdziale 90017 klasyfikacji budżetowej
 - pobiera przychody z opłat od usług dla ludności i podmiotów gospodarczych oraz z dotacji budżetowych
 - przeznacza rozchody na cele pokrycia kosztów działalności gospodarczej, zakupów inwestycyjnych wpłaty nadwyżki środków obrotowych do budżetu.
6. Zakład Gospodarki Komunalnej Gminy dokonał zgłoszenia rejestracyjnego podatnika VAT i decyzją Urzędu Skarbowego w Piotrkowie Tryb. z dnia. 6.05.1994r. otrzymał numer identyfikacji podatkowej NIP 771-00-21-587.
7. ZGKG posiada numer identyfikacyjny REGON
 - P. - 590318937 - 90959657
 - 53-3-711-59657nadany przez WUS w Piotrkowie Tryb. z dnia 12.04.1994r.
8. Sytuację finansową ZGKG przedstawia sprawozdanie Rb - 30/S
9. Poszczególne pozycje dochodów i odpowiadającym im kosztom wynikają z udokumentowanej ewidencji.

1. Przychody :

Planowane przychody zakładu stanowiły 3.705.355,91 zł, a wykonano 3.078.371,96 zł co stanowi 83,08 %.

Kształtowanie się przychodów przedstawia poniższe zestawienie:

§	Nazwa	Plan	wykonanie	%
	Razem	3.155.355,91	2.514.167,36	
0830	Dostarczanie wody	1.100.000,00	938.591,69	85,33
0830	Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków	390.000,00	334.523,19	85,78
0830	Wywóz nieczystości płynnych	70.000,00	64.646,42	92,35
0830	Wywóz nieczystości stałych	420.000,00	384.111,40	91,46
0830	Pozostałe usługi	1.175.355,91	792.294,66	78,32
0690	Wpływy z różnych opłat		1.798,80	
0920	Przychody finansowe	10.000,00	20.920,27	
0970	Wpływ z różnych źródeł dochodów	10.000,00	4.670,40	
	Inne zwiększenia (częściowe rozwiązanie rezerwy na przyszłe inwestycje)		128.240,21	
	Pokrycie amortyzacji	530.000,00	408.574,92	
	Ogółem	3.705.355,91	3.078.371,96	

2. Koszty

Planowane rozchody 3.535.500,00 zł, a wykonano na kwotę 3.162.431,39 zł.

Co stanowi 89,45 %.

Szczegółowe zestawienie planowanych i wykonanych kosztów przedstawia poniższa tabela.

§	Nazwa paragrafu klasyfikacji budżetowej	Plan	Wykonanie	%
3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	35.000,00	25.586,87	73,10
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.255.000,00	1.198.151,56	95,46
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	101.500,00	94.943,76	93,54
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	226.000,00	211.185,14	93,44
4120	Składki na Fundusz Pracy	32.500,00	22.876,08	70,39
4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00	4.405,00	44,05
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	605.500,00	562.523,13	92,90
4260	Zakup energii	270.000,00	218.880,09	81,07
4270	Usługi remontowe	50.000,00	45.613,46	91,23
4280	Zakup usług zdrowotnych	2.000,00	460,00	23,00
4300	Zakup usług pozostałych	133.000,00	130.894,93	98,42
4350	Zakup usług dostępu do Internetu	3.000,00	1.526,13	50,87
4360	Oplaty z tytułu zakupu usług telefonii komórkowej	4.000,00	917,03	22,93
4370	Oplaty z tytułu usług telefonii stacjonarnej	3.000,00	2.361,48	78,72
4390	Zakup usług obejmujących wykonanie analiz	32.000,00	28.105,79	87,83
4410	Podróże służbowe krajowe	12.000,00	8.096,09	67,47
4430	Różne opłaty i składki – OC, ubezpieczenia rzeczowe	90.000,00	69.370,68	77,08
4440	Odpisy na ZFŚS	46.000,00	31.382,12	68,22
4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetu j.s.t	6.000,00	5.050,00	84,17
4520	Oplaty na rzecz budżetu j.s.t	5.000,00	1.405,00	28,10
4530	Podatek od towarów i usług (Vat)	10.000,00	8.363,25	83,63
4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1.000,00	0,00	
4700	Szkolenia pracowników	3.000,00	2.885,72	96,19
6070	Wydatki inwestycyjne zakładów budżetowych	70.000,00	49.074,00	70,11
	Razem	3.005.500,00	2.724.057,31	
	Inne zmniejszenia(aktualizacja odsetek)		5.142,74	
	Odpisy amortyzacyjne	530.000,00	433.231,34	
	Ogółem	3.535.500,00	3.162.431,39	

3. Wynagrodzenia

Stan zatrudnienia na 31.12.2013 r. wynosił 36 osób, natomiast przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty liczyło 36,50 pełnozatrudnionych. W 2013 r. na wynagrodzenia wydatkowano 1.198.151,56 zł co stanowi 37,89 % kosztów ogółem. Pochodne od wynagrodzeń wyniosły 234.061,22 zł tj. 7,40 % kosztów ogółem, dodatkowe wynagrodzenie roczne w wysokości 94.943,76 zł tj. 3,00% kosztów ogółem.

4. Wydatki majątkowe.

Zakład zakupił ze środków własnych posypywarke za kwotę 26.315,00 zł netto ,oraz beczkę asemizacyjną za 22.759,00 zł.

5 .Dotacja przedmiotowa.

W okresie sprawozdawczym Zakład nie otrzymał żadnych dotacji.

6. Środki obrotowe.

Planowane środki obrotowe netto na koniec roku w wysokości 232.711,00 zł zrealizowano 2.417,08 zł tj.- 1,04 %.

7. Należności.

Należności ogółem na dzień 31.12.2013 r. Wynoszą 143.271,20 zł .
Na ogólną sumę należności składają się należności z tytułu:

Lp.	Tytuł należności	kwota
1.	Sprzedaż usług w tym z: - dostaw wody i odbioru ścieków - pozostałych usług	93.113,78 50.157,42
	Razem	143.271,20

8. Zobowiązania.

Zobowiązania ogółem na dzień 31.12.2013 r. Wynoszą 347.492,38 zł na ogólną sumę zobowiązań składają się z tytułu:

Lp.	Tytuły zobowiązań	kwota
1.	Zakup towarów i usług	48.371,59
2.	Zobowiązania wobec budżetów w tym: - Pit - z tyt Vat - Urząd Marszałkowski -wobec ZUS	6.574,00 22.694,00 45.813,00 55.257,04
3.	Pozostałe zobowiązania – środki własne na zakupy inwestycyjne	70.000,00
4.	przychody przyszłych okresów	13,70
5.	Do wyjaśnienia	44,10
6.	Zobowiązania wobec pracowników	97.719,35
7.	Zobowiązania pozostałe	1.005,60
	Ogółem	347.492,38

9. Środki pieniężne zakładu na dzień 31.12.2013 r.

Stan środków pieniężnych na rachunku bankowym na koniec okresu sprawozdawczego wynosił

- 254.685,40 zł
w kasie zakładu - 6.250,84 zł

Razem 260.936,24 zł

10. Pozostałe środki obrotowe:

Materiały w magazynie - 13.691,61 zł
rozliczenia międzyokresowe kosztów - 9.978,53 zł

Razem 23.670,14 zł

Rozprza dnia 02.02.2014 rok.

GLÓWNY KSIĘGOWY
HM
Helena Kwaśniak

DYREKTOR
Julian Misztela
mgr inż. Julian Misztela

GMINA ROZPRZA
97-340 ROZPRZA
Al. 900-lecia 3
☎(44) 649-61-08; 649-65-74;
615-80-68. fax 615-80-06

**Stwierdzam zgodność
z oryginałem**
31-03-2014

SKARBNIK GMINY
Bogdan Górecki

Nasz znak: OPS.0350/2/13

S p r a w o z d a n i e

Ośrodka Pomocy Społecznej w Rozprzy z działalności i wydatkowania środków finansowych w 2013 roku

Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozprzy, zwany dalej „Ośrodkiem”, został powołany w dniu 20 kwietnia 1990 r. uchwałą Nr X/37/90 Gminnej Rady Narodowej w Rozprzy oraz zarządzeniem Nr 4/90 Naczelnika Gminy Rozprza.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozprzy realizuje następujące ustawy:

1. **ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej** (Dz.U. z 2013 r. poz.182 oraz z 2012 r. poz.1544 i 1548, z późn.zm.);
2. **ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych** (Dz.U. z 2013 r. poz.456 z późn.zm.);
3. **ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów** (Dz.U. z 2012 r. poz.788 z późn.zm.);
4. inne ustawy.

Ponadto w 2013 r. Ośrodek realizował:

1. **Gminną strategię rozwiązywania problemów społecznych w Gminie Rozprza na lata 2013 – 2020**, przyjętą uchwałą Nr XXIII/32/13 Rady Gminy Rozprza z dnia 29 kwietnia 2013 r.,
2. **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 rok**, przyjęty uchwałą Nr XXII/18/13 Rady Gminy Rozprza z dnia 26 marca 2013 r. – wspólnie z Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rozprzy,
3. **Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na 2013 rok**, przyjęty uchwałą Nr XXII/19/13 Rady Gminy Rozprza z dnia 26 marca 2013 r. – wspólnie z Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rozprzy,
4. **Gminny program przeciwdziałania przemocy w rodzinie w gminie Rozprza na lata 2013 – 2020**, przyjęty uchwałą Nr XXIII/33/13 Rady Gminy Rozprza z dnia 29 kwietnia 2013 r., zmieniony uchwałą Nr XXV/45/13 Rady Gminy Rozprza z dnia 25 czerwca 2013 r.,
5. **Gminny program ochrony ofiar przemocy w rodzinie w gminie Rozprza na lata 2013 – 2020**, przyjęty uchwałą Nr XXIII/34/13 Rady Gminy Rozprza z dnia 29 kwietnia 2013 r., zmieniony uchwałą Nr XXV/46/13 Rady Gminy Rozprza z dnia 25 czerwca 2013 r.,
6. **Projekt „Teraz czas na Ciebie” w ramach Poddziałania 7.1.1 Priorytet VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013**, przyjęty uchwałą Nr XXIII/30/13 Rady Gminy Rozprza z dnia 29 kwietnia 2013 r.,
7. inne uchwały.

Zadania pomocy społecznej określa **ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej**, w szczególności art.17 i 18 ustawy, które mówią, że:

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy:

1. opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
2. sporządzanie oceny w zakresie pomocy społecznej;
3. udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
4. przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
6. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
8. przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
9. opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
10. praca socjalna;
11. organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
12. prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
13. dożywianie dzieci;
14. sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
15. kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
16. pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
17. sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego;
18. utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
19. przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
20. opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Do zadań własnych gminy należy:

1. przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
2. przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie się w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
3. prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;

4. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznania potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
5. współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

Ww. zadania własne finansowane są z budżetu gminy (oraz – w przypadku niektórych zadań – z budżetu państwa w formie dotacji celowych).

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy:

1. organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
2. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
3. prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
4. realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art.5a;
6. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
7. wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

Środki na realizację i obsługę ww. zadań zapewnia budżet państwa.

Od dnia 1 maja 2004 r. Ośrodek realizuje ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2013 r. poz.456 z późn.zm.). Kryterium dochodowe wynosi 539 zł, dla rodziny z dzieckiem niepełnosprawnym – 623 zł. Świadczeniami rodzinnymi są:

1. zasiłek rodzinny (77 zł, 106 zł i 115 zł) oraz dotatki do zasiłku rodzinnego z tytułu:

- 1) urodzenia dziecka – 1.000 zł – jednorazowo;
- 2) opieki nad dzieckiem w okresie urlopu wychowawczego – 400 zł – miesięcznie;
- 3) samotnego wychowywania dziecka – 170 zł, nie więcej niż 340 zł na wszystkie dzieci; na dziecko niepełnosprawne – 250 zł, nie więcej niż 500 zł miesięcznie;
- 4) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 80 zł na trzecie i na następne dzieci – miesięcznie;
- 5) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 60 zł na dziecko do 5 roku życia lub 80 zł na dziecko w wieku od 5 do 24 roku życia – miesięcznie;
- 6) rozpoczęcia roku szkolnego – 100 zł – jednorazowo;
- 7) podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania – 50 zł lub 90 zł – 10 miesięcy w roku;

2. jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka – 1.000 zł – jeżeli dochód osiągany w rodzinie nie przekracza kwoty 1.922 zł;

3. świadczenia opiekuńcze:

- 1) zasiłek pielęgnacyjny – 153 zł;
- 2) świadczenie pielęgnacyjne – 620 zł.

Środki na realizację i obsługę ww. zadań zapewnia budżet państwa.

Od dnia 1 października 2008 r. obowiązuje ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2012 r. poz.788 z późn.zm.), która wprowadziła świadczenia z funduszu alimentacyjnego (przysługuje w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, nie więcej niż 500 zł miesięcznie, a dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 725 zł). Ponadto ustawa określa zasady postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, które służyć mają lepszej skuteczności w egzekucji świadczeń alimentacyjnych.

Środki na realizację i obsługę ww. zadań zapewnia budżet państwa.

Na realizację i obsługę powyższych zadań Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozpry w 2013 r. wykorzystał następujące środki finansowe:

1. dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań zleconych	-	3.372.608 zł
2. środki z UG na realizację zadań własnych (wraz z dotacjami)	-	996.585 zł
3. środki EFS na realizację projektu systemowego	-	116.491 zł

O g ó ł e m: 2.708.848 zł

1. Zadania zlecone:

Tabela 1: Plan i wykorzystanie środków na zadania zlecone w 2013 roku.

Lp.	Dział, rozdział, Paragraf	Przeznaczenie	Plan	Wykonanie	%
1.	851, 85195	utrzymanie OPS (prawo do ubez. zdr.)	132	132	100,0
2.	852, 85212, 3110	świadczenia rodzinne	2.910.070	2.773.093	95,3
3.	852, 85212, 4110	ubezpieczenia społ. (świadc. rodzinne)	111.480	66.802	39,9
4.	852, 85212	utrzymanie OPS (świadc. rodz.)	97.042	87.833	90,5
5.	852, 85212, 3110	fundusz alimentacyjny	395.023	382.278	96,8
6.	852, 85212	utrzymanie OPS (fundusz alim.)	13.021	11.824	90,8
7.	852, 85213, 4130	ubezpieczenia zdrow. (świadc. rodzinne)	3.294	3.278	99,5
8.	852, 85295, 3110	świadczenia rodzinne dod. 200 zł + koszty obsługi	48.192	47.368	98,3
Razem:			3.578.245	3.372.608	94,3

2. Zadania własne:

Tabela 2: Plan i wykorzystanie środków na zadania własne w 2013 roku.

Lp.	Dział, rozdział, Paragraf	Przeznaczenie	Plan	Wykonanie	%
1.	852, 85202, 4300	opłaty za osoby umieszczone w DPS	50.000	47.221	94,4
2.	852, 85202, 4330	opłaty za osoby umieszczone w DPS	140.000	106.415	76,0
3.	852, 85204, 4330	piecza zastępcza	10.000	9.733	97,3
4.	852, 85205	przemoc	2.000	813	40,7
5.	852, 85206	wspieranie rodziny	10.650	1.821	17,1
6.	852, 85206	wspieranie rodziny <i>dotacja celowa</i>	16.202	16.202	100,0
7.	852, 85212	utrzymanie OPS (świadcz. rodz.)	84.400	76.086	90,1
8.	852, 85213, 4130	ubezpieczenia zdrow. (zasiłek stały)	2.000	0	0
9.	852, 85213, 4130	ubezpieczenia zdrow. (zasiłek stały) <i>dotacja celowa</i>	20.000	19.586	97,9
10.	852, 85214, 3110	zasiłki (celowe)	90.080	88.557	98,3
11.	852, 85214, 3110	zasiłki okresowe <i>dotacja celowa</i>	32.956	32.956	100,0
12.	852, 85215, 3110	dotatki mieszkaniowe	330.000	322.716	97,8
13.	852, 85216, 3110	zasiłki stałe	500	0	0
14.	852, 85216, 3110	zasiłki stałe <i>dotacja celowa</i>	251.863	248.994	98,9
15.	852, 85219	utrzymanie OPS	683.633	644.254	94,2
16.	852, 85219	utrzymanie OPS <i>dotacja celowa</i>	181.513	181.471	99,9
17.	852, 85228	usługi opiekuńcze	69.600	66.068	94,9
18.	852, 85295, 3110	dożywianie uczniów <i>dotacja celowa</i>	36.605	36.605	100,0
19.	852, 85295, 3110	dożywianie uczniów	28.155	30.304	100,0
20.		prace społecznie użyteczne	5.000	2.851	
21.	852, 85295	utrzymanie OPS (światlica)	54.545	48.265	88,5
22.	852, 85295	POKL wkład własny	16.437	8.044	48,9
23.	854, 85415	stypendia szkolne	17.895	16.985	94,9
24.	854, 85415	stypendia szkolne <i>dotacja celowa</i>	71.580	67.940	94,9
R a z e m :			2.205.614	2.073.887	94,0

2.1. Zadania własne - dożywianie:

W 2013 r. dożywianie uczniów w szkołach oraz pomoc w formie zasiłku celowego na zakup żywności realizowane było w oparciu o Program wieloletni „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Na realizację Programu Ośrodek Pomocy Społecznej otrzymał dotację w kwocie 36.605 zł, z którą wykorzystał w całości, natomiast z własnych środków wykorzystał kwotę 30.305 zł.

W 2013 r. ww. Program realizowano w sposób następujący:

- | | | |
|--|---|----------|
| 1. Liczba uczniów objętych dożywianiem | - | 166; |
| 2. Jednostkowy koszt obiadu | - | 3,00 zł; |
| Jednostkowy koszt bułki + herbaty | - | 1,80 zł. |

Dzieci przebywające w placówkach funkcjonujących poza gminą (SOSW itd.) mają pokrywany koszt obiadu w cenie obowiązującej w danej placówce.

3. Liczba osób, którym przyznano zasiłek celowy na zakup żywności: 41 na kwotę: 12.550 zł;

4. Koszt dożywiania:

- | | | |
|--------------------|---|-------------|
| • z zadań własnych | - | 30.305 zł ; |
| • dotacja celowa | - | 36.605 zł; |

O g ó ł e m: 66.910 zł

2.2. Zadania własne - usługi opiekuńcze:

W 2013 r. usługi opiekuńcze świadczone łącznie 11 osobom; liczba świadczeń (godzin) wyniosła 4.181.

W celu realizacji usług opiekuńczych Ośrodek zatrudnia 2 opiekunki. W związku z dużą liczbą osób starszych wymagających opieki – Ośrodek dodatkowo zatrudnia 1 opiekunkę w ramach prac interwencyjnych. Koszt usług opiekuńczych w 2013 r. wyniósł 66.068 zł.

W związku z pogłębiającym się zjawiskiem starzenia się społeczeństwa, brakiem rozwiązań systemowych w zakresie pomocy tzw. osobom niesamodzielnym oraz brakiem możliwości opiekowania się starszymi osobami przez najbliższą rodzinę – stwierdza się bardzo duże zainteresowanie tą formą pomocy.

2.3. Zadania własne - umieszczanie w domach pomocy społecznej:

W I półroczu 2013 r. w domach pomocy społecznej przebywało 8 osób umieszczonych według tzw. „nowych zasad” obowiązujących od dnia 1 stycznia 2004 r., polegających na tym, że zobowiązanymi do ponoszenia kosztów pobytu w placówce są: mieszkaniowcy, zstępni i wstępni (rodzice i dzieci) oraz gmina. Miesięczny koszt pobytu w domach pomocy społecznej kształtuje się w granicach od 2.446 zł do 3.159 zł. Do 1 mieszkańca w 2013 r. gmina dopłacała od 0 zł do 2.394,48 zł miesięcznie.

Koszt pobytu w domach pomocy społecznej w 2013 r. wyniósł 153.636 zł.

W związku z pogłębiającym się zjawiskiem starzenia się społeczeństwa, zerwaniem więzi rodzinnych lub brakiem możliwości opiekowania się starszymi osobami przez najbliższą rodzinę oraz brakiem rozwiązań systemowych w zakresie pomocy tzw. osobom niesamodzielnym – stwierdza się bardzo duże zainteresowanie tą formą pomocy.

3. Projekt systemowy „Teraz czas na Ciebie” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013 Priorytet VII „Promocja integracji społecznej” – współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS)

Tabela 3: Plan i wykorzystanie środków na realizację Projektu systemowego „Teraz czas na Ciebie” w 2013 roku.

Lp.	Dział, rozdział, Paragraf	Przeznaczenie	Plan	Wykonanie	%
1.	852, 85295	realizacja projektu <i>środki EFS</i>	133.065	110.634	83,14
2.	852, 85295	realizacja projektu <i>budżet państwa</i>	7.044	5.857	83,14
Razem:			140.109	11.881	83,14

W ramach projektu systemowego „Teraz czas na Ciebie” w ramach POKL 2007 – 2013 Priorytet VII „Promocja integracji społecznej” – współfinansowanego ze środków EFS – w szkoleniach uczestniczyło 18 osób, w tym: 8 kobiet i 10 mężczyzn, a w tym: 1 osoba niepełnosprawna. Beneficjenci szkoleni byli w zakresie: „Spawacz metodą TIG i MAG” (8 mężczyzn), „Operator wózków jezdniowych” (3 kobiety, 2 mężczyzn) i „Pracownik kadrowo – płacowy z obsługą programu Płatnik” (5 kobiet). Szkolenia zawodowe poprzedzały warsztaty psychologiczne i warsztaty aktywnego poszukiwania pracy (z doradcą zawodowym), które służyły wzmocnieniu motywacji do podniesienia kwalifikacji zawodowych i do aktywnego uczestnictwa w projekcie.

4. Działalność Świetlic Opiekuńczo – Wychowawczych:

W 2013 r. w gminie Rozprza działały dwie Świetlice:

- 1) Świetlica Opiekuńczo – Wychowawcza „Motylek” w Milejowie – od 02.05.2005 r.,
- 2) Świetlica Opiekuńczo – Wychowawcza „Biedronka” w Niechcicach – od 01.10.2009 r.

Świetlice czynne są w dni robocze w godzinach: 14⁰⁰ do 18⁰⁰ (w okresie ferii i wakacji 10⁰⁰ do 14⁰⁰). Świetlice spełniają funkcję opiekuńczą, wychowawczą oraz podejmują działania resocjalizacyjne i terapeutyczne.

Świetlice zapewniają dzieciom:

- 1) pomoc w nauce,
- 2) organizację czasu wolnego, rozwój zainteresowań, organizację zabaw i zajęć sportowych,
- 3) stałą pracę z rodziną dziecka,
- 4) posiłek typu: herbata + słodka bułka / pączek / owoc / jogurt,
- 5) wyposażenie w przedmioty potrzebne do zajęć – w miarę potrzeb zgłaszanych przez kierowników – wychowawców Świetlic i możliwości finansowych Ośrodka.

W obydwu Świetlicach odbyły się spotkania z rodzicami oraz posiedzenia stałych zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka.

Koszt działalności Świetlic w 2013 r. wyniósł 48.265 zł.

W związku z wejściem w życie od dnia 1 stycznia 2012 r. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2011 r. Nr 149, poz. 887) – świetlice w obecnym kształcie będą prowadzone przez gminę do dnia 31 grudnia 2014 r. Przez ten okres gminy są zobowiązane dostosować organizację, zasady i warunki funkcjonowania tych placówek do wymagań określonych na podstawie przepisów ww. ustawy.

5. Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie:

W dniu 1 sierpnia 2010 r. weszła w życie nowelizacja ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2005 r. Nr 180, poz.1493 z późn.zm.), która wprowadziła nowe rozwiązania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności na nowo definiuje zadania własne gmin w tym zakresie oraz precyzuje zasadność powołania i działalności interdyscyplinarnego zespołu do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie. W naszej gminie Zespół rozpoczął swoją działalność w dniu 14 czerwca 2011 r.

W dniu 18 października 2011 r. weszło w życie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskiej Karty” oraz wzoru formularzy „Niebieska Karta” (Dz.U. z 2011 r., Nr 209, poz.1245). Zgodnie z ww. rozporządzeniem – po powzięciu uzasadnionego podejrzenia występowania przemocy w rodzinie – procedurę „Niebieskiej Karty” mogą wszcząć zarówno przedstawiciele jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, Policji, gminnych komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych, jak i przedstawiciele oświaty i ochrony zdrowia. Dalsze postępowanie w ramach procedury należy do Zespołu.

W 2013 r. prowadzono 18 procedur „Niebieskiej Karty”.

6. Inne działania Ośrodka Pomocy Społecznej:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Rozprze uczestniczy w następujących kampaniach społecznych i akcjach edukacyjnych:

- „Zmień swoje życie – pomożemy ci w tym” – kampania organizowana przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
- Długoterminowa akcja Powiatowego Zespołu Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim poszukującego kandydatów na rodziców zastępczych – osób i rodzin, które przyjmą dziecko do swojego domu;
- „Stop przemocy w Powiecie Piotrkowskim” – długoterminowa akcja Powiatowego Zespołu Pomocy Rodzinie w Piotrkowie Trybunalskim w ramach Powiatowego Programu Przeciwdziałania Przemocy dla Powiatu Piotrkowskiego na lata: 2011 – 2013.

Ośrodek Pomocy Społecznej – w ramach realizacji swoich zadań – współpracuje z:

- 1) **szkołami** – bieżąca wymiana informacji dotyczących sytuacji uczniów, typowanie dzieci wymagających dożywiania oraz innych form pomocy;
- 2) **Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:**
 - rozmowy motywujące do podjęcia leczenia odwykowego,
 - nakłanianie osób uzależnionych i współuzależnionych do korzystania z konsultacji z psychologiem,
 - wspólne typowanie dzieci na wypoczynek letni i inne formy działań Komisji skierowane do dzieci z rodzin dysfunkcyjnych,
 - współfinansowanie działalności Świetlicy Opiekuncho – Wychowawczej „Motylek” w Milejowie i Świetlicy Opiekuncho – Wychowawczej „Biedronka” w Niechcicach.
- 3) **policią** – współpraca dotycząca pomocy rodzin, w których stwierdza się zjawisko przemocy fizycznej i psychicznej, oraz innych okoliczności zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców gminy Rozprza;
- 4) **sołtysami** – szybka wymiana informacji o przypadkach losowych wśród mieszkańców gminy, np.: zdarzenie przemocy, nagła choroba, sprawienie pogrzebu, przyznanie usług opiekuńczych, umieszczenie w domu pomocy społecznej, zdarzenie losowe, klęska żywiołowa – wymagających pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej.

7. Zatrudnienie:

W celu prawidłowego funkcjonowania i realizacji zadań – w Ośrodku Pomocy Społecznej zatrudnionych jest ogółem 24 pracowników, tj.:

- kierownik,
 - główna księgowa,
 - inspektor (do spraw księgowości),
 - inspektor (do spraw kadr i obsługi kasy),
 - 6 starszych pracowników socjalnych (1 – pełni jednocześnie funkcję zastępcy kierownika oraz 1 – oddelegowany jest do obsługi świadczeń rodzinnych),
 - 1 pracownik socjalny (w ramach projektu systemowego „Teraz czas na Ciebie”),
 - 1 młodszy asystent rodziny,
 - inspektor (do obsługi funduszu alimentacyjnego),
 - inspektor (do obsługi świadczeń rodzinnych),
 - starszy referent (do obsługi świadczeń rodzinnych i stypendium szkolnego),
 - informatyk,
 - 2 opiekunki,
 - sprzątaczką,
 - kierownik – wychowawca w Świetlicy Opiekuńczo – Wychowawczej w Milejowie (1/2 etatu),
 - kierownik – wychowawca w Świetlicy Opiekuńczo – Wychowawczej w Niechcicach (1/2 etatu),
- o r a z:
- p.o. głównego księgowego – zastępstwo głównej księgowej na czas jej nieobecności związanej z ciążą i urodzeniem dziecka,
 - referent (do spraw księgowości) – zastępstwo inspektora na czas jej nieobecności związanej z ciążą i urodzeniem dziecka,
 - 1 opiekunka – prace interwencyjne (od 23.09.2013.).

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
[Podpis]
mgr Ewa Szczepodzińska

GMINA ROZPRZA
97-340 ROZPRZA
Al. 900-lecia 3
☎(44) 649-61-08; 649-65-74;
615-80-68 fax 615-80-06

Stwierdzam zgodność
z oryginałem
31-03-2014

SKARBNIK GMINY
[Podpis]
Bogdan Górecki